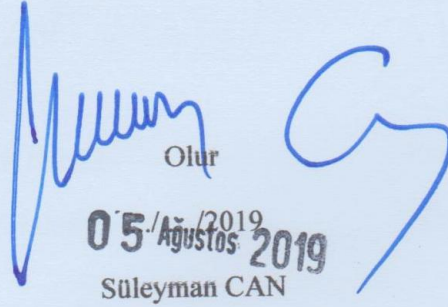


**T.C**  
**BUCA KAYMAKAMLIĞI**  
**80.YIL BETONTAŞ İLKOKULU**  
**MÜDÜRLÜĞÜ**  
**2019-2023 STRATEJİK**  
**PLANI**

BUCA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 9.maddesi gereği ve Milli Eğitim Bakanlığı 2018/16 Sayılı Stratejik Planı Genelgesi doğrultusunda hazırlanan 80. Yıl Betontaş İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 stratejik planı tarafımızca uygun görülmüştür.

  
Olur  
05/Ağustos 2019  
Süleyman CAN

Buca İlçe Milli Eğitim Müdürü

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bondımı çığır, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem ell.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Atatürk*

## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Atatürk*







## Sunuş

Okulumuz kısa ve uzun vadeli eğitim ve öğretim hedefleri kurumdur.

Bu hedefler doğrultusunda planlamalar yaptık. Eğitim ve stratejik plan her kurum için önemli olduğu gibi, bizler de Okul olarak bu konuyu çok önemsiyoruz.



İlçe Milli Eğitimin bu konuda göstermiş olduğu ilgi ve önderlikten dolayı, kurum olarak teşekkür ediyoruz. Bu tür çalışmaların devamlılığını temenni ederim.

2019-2023 Stratejik Planımızın oluşturulmasında öncelikle tüm paydaşlarımızın katılımını hedefledik. Paydaşlarımızın katılımını sağlamak için kurum içinde sağlıklı bir iletişim ortamının oluşturmaya çalıştık.

80. Yıl Betontaş İlkokulu Müdürlüğü olarak hazırladığımız 2019-2023 Stratejik Planı ile eğitim ve öğretime erişim, eğitim öğretimde kalite, kurumsal kapasitenin artırılması alanlarında öngördüğümüz Stratejilerle, hedef ve amaçlarımıza ulaşmak gayretinde olacağız.

Nihai hedefimiz, okulumuzda gerçekleşecek başarılı çalışmalarla ülkemiz eğitime ve 2023 vizyonuna katkıda bulunmaktır. 80. Yıl Betontaş İlkokulu Müdürlüğü stratejik planının hazırlanmasında yoğun çaba gösteren Stratejik plan üst kurulu ve ekibine, emeği geçen tüm personelimize teşekkür eder, çalışmamızın ülkemize, ilimize, ilçemize ve okulumuza faydalı olmasını dilerim.

Abdurrahman ÇİÇEK  
Okul Müdür

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	10
PAYDAŞ ANALİZİ .....	16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	21
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	26
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>30</b>
MİSYONUMUZ .....	30
VİZYONUMUZ .....	30
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	30
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>32</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	32
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	38
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	49
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>56</b>
<b>İZLEME VE DEĞERLENDİRME:</b> .....	<b>57</b>
<b>EKLER:</b> .....	<b>58</b>
<b>PEST ANALİZİ:</b> .....	<b>58</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır.

Ekip tarafından

oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan

sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
ABDURRAHMAN ÇİÇEK	OKUL MÜDÜRÜ	AYLA AKTENLİ	MÜDÜR YARDIMCISI
AYLA AKTENLİ	MÜDÜR YARDIMCISI	TÜLAY KOÇAK	ÖĞRETMEN
EMİN BELEN	ÖĞRETMEN	DİLEK TOROZ	ÖĞRETMEN
GÖNÜL GİRGİN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	HÜLYA BENLİ	ÖĞRETMEN
FİLİZ DAĞ	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	ERKAN SOYLU	ÖĞRETMEN
		GÜLFİDAN ESER	ÖĞRETMEN
		DUYGU BERBER	ÖĞRETMEN
		DİLEK METİNKOL	GÖNÜLLÜ VELİ

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Buca ilçesi Evka -1 semtinde hazine arazisi üzerine 1988 yılında Betontaş firması tarafından yaptırılmış ve aynı yıl lise olarak faaliyete geçip Betontaş Lisesi olarak eğitime-öğretime başlamıştır. 1988 yılında lise binasının yapılmasından sonra, bina 1998-1999 eğitim öğretim yılından itibaren Betontaş İlkokulu olarak hizmete açılmıştır. Okulumuza bu günkü ismi Betontaş firması tarafından yaptırıldığı için verilmiştir.

Okulumuzda pek çok sportif faaliyet ve sanat etkinlik yürütülmüş ve bu alanda ödüller alınmıştır:

- 1-2005-2006 Buca İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Futbol Yıldız Kızlar **Üçüncülük.**
- 2-2006 Türkiye Futbol Federasyonu 2.Bayanlar Futbol Turnuvası **Üçüncülük.**
- 3-2008 Buca 7. Eğitim ve Bilim Şenliği **SEMPATİ ÖZEL ÖDÜLÜ.**
- 4-2009-2010 Egemenlik Kupası Yıldız Kızlar Masa Tenisi İlçe **Birinciliği.**
- 5-2014 Buca İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Geleneksel Çocuk Oyunları Şenliği-Çemberli İşbirliği Oyunu **Birinciliği.**
- 6-2015 Buca İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Geleneksel Çocuk Oyunları Şenliği-Çemberli İşbirliği Oyunu **İl Birinciliği.**
- 7-2016 Buca İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü "Penceremden Cumhuriyet" konulu resim yarışması **İkinciliği.**
- 8-2016 Buca Belediyesi "Cumhuriyet Kazanımları" konulu resim yarışması ilçe **Birinciliği.**
- 9-2016 Buca İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü "Canım Öğretmenim" konulu resim yarışması **İkinciliği.**
- 10-2017 Buca İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü "Orman Candır" konulu resim yarışması **Üçüncülüğü.**
- 11-2017 Buca İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü "Canlı Resim Yarışması" **İkinciliği.**
- 12-2017 Buca İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü "23 Nisan" konulu resim yarışması **İkinciliği.**
- 13-2017 Devlet Opera ve Balesi resim yarışması **Türkiye Birinciliği.**
- 14-2017 Siyer-i Nebi Resim Yarışması **İzmir Birinciliği.**
- 15-2017 Çamlaraltı Koleji resim yarışması **Jüri Özel Ödülü.**
- 16-2017 Vakıf Bank Genel Müdürlüğü "Kumbaram" konulu resim yarışması **Türkiye Mansiyon Ödülü.**



17-2017 Buca Belediyesi Serbest Yüzme **Birinciliği**.

18-2017 Buca Belediyesi "Çevre" konulu resim yarışması **Birincilik ve Üçüncülük**.

19-2017 Buca İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü " Cumhuriyet" konulu resim yarışması **Birincilik ve İkincilik**.

20-2018 İzmir Ticaret Odası "Çocuk Gözüyle Tarım" konulu resim yarışması **İzmir İkinciliği**.

21-2018 EYTED "Mazlumlar ve Mağdurları Koruyan ve Kollayan Türkiye" konulu resim yarışması **Türkiye Mansiyon**

#### **Ödülü.**

22-2018 LETONYA JURNALA SANAT OKULU "Köprü" konulu resim yarışması **Dünya Altıncılığı**.

23-2018 Yeşilay "Bağımlılık" konulu resim yarışması **Birincilik**.

24-2018 Buca İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü " Mehmet Akif ERSOY" konulu resim yarışması **Birincilik**.

25-2018 İl Milli Eğitim Müdürlüğü " ÇAKABEY" konulu resim yarışması **İzmir Birinciliği**.

26-2018 Karşıyaka Belediyesi "Evrensel Değerler" konulu resim yarışması **İzmir Üçüncülüğü**.

27-2018 Buca İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü "23 Nisan" konulu resim yarışması **İkinciliği**.

28-2018 Göç İdaresi Genel Müdürlüğü resim yarışması **Türkiye İkinciliği**.

29-2018 Özel Çamlaraltı Koleji resim yarışması **İzmir İkinciliği**.

30-2018 Darüşafaka " Bir Hayalim Var" konulu uluslararası resim yarışması **Dünya Mansiyon Ödülü**.

31-2018 Ankara Nesibe Aydın Okulları "Geleceği Gören Dürbünüm Olsa" konulu resim yarışması **Türkiye Dördüncülüğü**.

32-2018 Trafik Genel Müdürlüğü resim yarışması **İzmir Birinciliği**.

Okulumuz 2017-2018 eğitim öğretim yılında İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün düzenlemiş olduğu " Bende Varım" proje yarışmasına katılmıştır.

Projelerimiz uygulanabilir projeler olarak tamamı seçilmiştir. Halen Uygulanan Projelerimiz:

- 1- OKUMA SOKAĞI.
- 2- MÜZİĞİN BAŞKENTİ.
- 3- OKUL BAHÇEMDE OYNUYORUM, ÖĞRENİYORUM, EĞLENİYORUM.
- 4- GÖRÜYORUM, DUYUYORUM, OYNUYORUM VE DİL ÖĞRENİYORUM.

Okulumuz tam gün eğitim-öğretim yapmaktadır. Sabah 09.00 da başlayan dersler 14: 30 de sona ermektedir.12.15 ile 13.00 arasında öğle paydosu yapılmaktadır.

Okulumuzun tam gün eğitim vermesi ve öğrenci mevcudumuzun az olması nedeniyle ders saatleri dışında öğrencilerimizin ilgi, istek ve yeteneklerine göre bireysel eğitim verilmektedir.

### Geçmiş Yıllarda Görev Yapan Okul Müdürleri

Sıra	Adı – Soyadı	Görev Yılları
1	MUSTAFA AYANOĞLU	1998 – 1999
2	NECMETTİN ŞANDA	1999 – 2010
3	HASAN OKUR	2010 - 2014
4	ABDURRAHMAN ÇİÇEK	2014- .....

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İZMİR		İlçesi: BUCA			
Adres:	Karanfil Mahallesi 1106 Sokak No:15/1 Evka-1 Buca/ İZMİR	Coğrafi Konum (link)	<a href="https://goo.gl/maps/TdEZvB9Aswx">https://goo.gl/maps/TdEZvB9Aswx</a>		
Telefon Numarası:	(232) 4208349	Faks Numarası:	(232) 4400101		
e- Posta Adresi:	976905@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	80yilbetontasioo.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	976905	Öğretim Şekli:	TAMGÜN		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1988		Toplam Çalışan Sayısı	20		
Öğrenci Sayısı:	Kız	133	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	126		Erkek	9
	Toplam	259		Toplam	15
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		19	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		19
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		19	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		70,35 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	6	7	13
Anasınıfı Öğretmeni	0	2	2
Branş Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	2	4
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>9</b>	<b>13</b>	<b>22</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	504	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	12+2	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	40	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	800	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	7102			
Okul Kapalı Alan (m2)	1600			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	100			
Kantin (m2)	25			
Tuvalet Sayısı	10			
<b>Diğer (.....)</b>				



## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>	<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
ANASINIFI-A	9	10	19	2-C	7	10	17
ANASINIFI-B	8	11	19	3-A	12	5	17
1-A	9	14	23	3-B	10	6	16
1-B	10	11	21	3-C	9	6	15
1-C	10	11	21	4-A	11	8	19
2-A	7	12	19	4-B	10	8	18
2-B	11	9	20	4-C	10	5	15

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	12	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	9	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	15	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps Limitsiz MEB

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

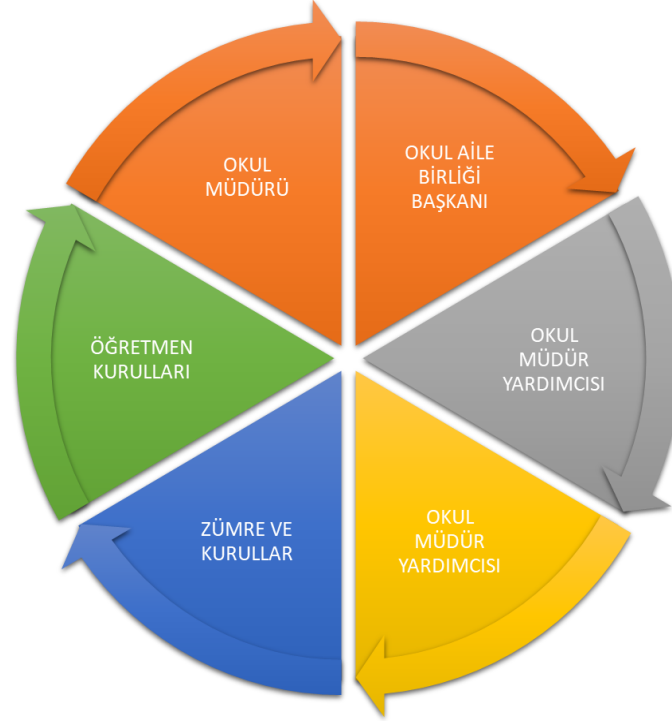
Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	18.238,57	9.148,73
2017	23.771,63	14.040,90
2018	24.621,19	18.219,63

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde

olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen

önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Tablo 9: Öğrenci Anketi Sonuçları: Okulumuz öğrencilerinden 100 kişi ankete katılım sağlamıştır.

ANKET SORULARI	DEĞER
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4,86
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,75
Okul müdür yardımcısı ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,9
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	4,65
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,9
Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	4,6
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,8
Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,7
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,75
Okulun içi ve dışı temizdir.	4,35
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,71
Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,61
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,5



**Tablo 10: Öğretmen Anketi Sonuçları: Okulumuz öğretmenlerinin tamamı ankete katılım sağlamıştır.**

ANKET SORULARI	DEĞER
Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,67
Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,33
Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,67
Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,67
Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,67
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	4,67
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4.00
Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	4,33
Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,67
Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,67
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4,33
Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	5.00

**Tablo 11: Veli Anketi Sonuçları: Okulumuz velilerinden 198 kişi anketimize katılmıştır.**

ANKET SORULARI	DEĞER
İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,84
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,92
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,62
Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	4,8
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,82
Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,67
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,92
E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4,61
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	4,95
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	4,44
Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,55
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,86
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,55

## ANKETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### 1-Öğrenci Anketi:

Öğrencilerimize yönelik uygulanan bu ankette “Okulda kendimi güvende hissediyorum.” ve “Okul müdür yardımcısı ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.” maddelerinin aldığı 4,9 ile en yüksek değerler olup; bu öğrencilerin varolan olumlu okul iklimini hissettiklerini göstermektedir.

“Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.” maddesi 3,61 ile değerlendirilmiştir. Bu değer bize her ay düzenli olarak yapılan okul kantin denetimleri sonuçları ile ilgili öğrencilerimizi bilgilendirmede yetersiz olduğumuzu göstermiştir.

“Okul binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.” Maddesi 3,71 ile değerlendirilmiştir. Okulumuzun çok amaçlı salonu, spor salonu, bilgisayar laboratuvarı, fen laboratuvarı vb. olmaması öğrencilerimizi doğal olarak bu şekilde yönlendirmiştir.

### 2-Öğretmen Anketi:

Öğretmenlerimize yönelik uygulanan bu ankette “Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim” maddesinin aldığı 5.00 ile en yüksek değer olup; öğretmenlerimizin mesleklerini sevdiğini, alanındaki çalışmalara ilgi duydukları ve meslekleri ile ilgili çabadan kaçınmadıkları düşüncesiyle öz değerlendirme yaptıkları görülmektedir.

“Okulda çalışanlara yönelik sosyal kültürel faaliyetler düzenlenir.” Maddesinin aldığı değer 4,00 ile en düşük değer olarak görülmektedir. Bu doğrultuda yeni plan dönemi içinde bu alanda çalışmalar yapılmasının gereği görülmüştür.

### 3-Veli Anketi:

Velilerimize yönelik bu ankette “Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.” maddesinin aldığı değer 4,95 ile en yüksek değer olup ailelerin çocuklarını okulumuza güvenle gönderdiği, okul idaremizin ve öğretmenlerimizin öğrencilerle doğru iletişim kurduğu görülmektedir.

“Okul binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.” Maddesi 3,71 ile değerlendirilmiştir. Okulumuzun çok amaçlı salonu, spor salonu, bilgisayar laboratuvarı, fen laboratuvarı vb. olmaması öğrencilerimizi doğal olarak bu şekilde yönlendirmiştir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir.

Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

	<b>GÜÇLÜ YÖNLER</b>
<b>ÖĞRENCİLER</b>	Sınıf öğrenci mevcutlarının standarda uygun olması
	Okul başarısının yüksek olması
<b>ÇALIŞANLAR</b>	Tecrübeli öğretmen kadrosunun olması
	Öğretmenler arasında güçlü iş birliği ve dayanışmanın olması
	Öğretmenlerin işlerini severek yapmaları, motivasyonlarının yüksek olması
	Öğretmen ihtiyacının olmaması
	Yardımcı personel sayısının yeterli olması
	Okul-veli iletişiminin hızlı ve etkili olması
	Öğretmenlerin çoğunun genç olması ve istekli olması
	Zümrelerin kendi içinde ve birbirleriyle uyumlu çalışması
<b>VELİ</b>	Veli okul iş birliğinin gelişmiş olması
	Güçlü öğrenci- veli- öğretmen iletişiminin olması
	Olumlu okul çevre- okul aile ilişkilerinin olması
	Okuma yazma bilmeyen veli sayısının az olması.

<b>BİNA</b>	Okulda normal eğitimin yapılması
	Yeterli ve uygun okul bahçesinin olması
	Okulun fizikî kapasitesinin yeterli olması
<b>DONANIM</b>	Sınıflarda bilgisayar ve projeksiyon makinelerinin ve internetin olması
	İngilizce sınıfının aktif kullanılması
	İnsan kaynaklarının yeterli olması
<b>BÜTÇE</b>	Yöneticilerin tecrübeli ve yeterli olması sayesinde okul aile birliği faaliyetlerinin ve harcamalarının kontrol edilebilmesi
<b>YÖNETİM</b>	Yöneticilerin işbirliğine açık olması
	Yöneticilerin takım çalışmasını önemsemesi ve takımın bir üyesi olması
	Okul kültürünün yerleşmiş olması
<b>İLETİŞİM</b>	Olumlu okul ikliminin olması
	Kurum iş görenleri ile iletişimin kısa sürede sağlanabilir olması
	Eğitim paydaşları arasında işbirliğinin olması
	E-yazışma modülünün etkin olarak kullanılması
	<b>ZAYIF YÖNLER</b>
<b>ÖĞRENCİ</b>	Öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeyinin düşük olması. (Okulumuzun anasınıfından gelen öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeyi daha iyi olduğu görülmektedir.)
	Öğrencinin hedefinin olmaması
	Öğrencilerin bir kısmının okuma alışkanlığının istenilen düzeyde olmaması
	Öğrenci davranışlarının istenilen düzeyde olmaması
	Öğrencilerin boş zamanlarını verimli değerlendirememesi
<b>ÇALIŞAN</b>	Öğretmenlerin bilgi iletişim teknolojilerini etkili kullanmamaları
	Yardımcı hizmet görevini yerine getirenlerin eğitim yetersizliği
	Öğretmen motivasyonunda değişimlerin olması
	Yenilenen müfredata ilişkin bilgi eksikliği ve önceki alışkanlıklardan vazgeçilememesi
	Okula yeni gelen öğretmenlerin okul kültürüne uyum sürecinin zaman alması



<b>YÖNETİM</b>	Düzenlenen hizmetiçi eğitimlerin planlanması sürecinde zaman yönetimine dikkat edilmemesi
	Personelin hizmet içi eğitimine yeteri kadar destek verilmemesi ve personelin bu konudaki taleplerinin dikkate alınmaması
	Kurum personeline bilişim alanında yeteri kadar hizmetiçi eğitim verilmemesi
	Hizmetiçi eğitimin istenilen düzeyde olmaması
	Ödüllendirme sisteminin tam olarak çalışmaması
	MEB'i eğitim seminerlerinin mesleki gelişimi desteklemekte yetersiz olması
<b>VELİ</b>	Velilerin sosyo-ekonomik ve sosyo-kültürel düzeylerinin düşük olması
	Velilerin bir kısmının ilgisiz olması
	Okuma alışkanlığının az olması
<b>BİNA</b>	Okul binasının koridor ve lavabo bölümlerinde ısınma sorununun olması.
	Okul binasının alt yapı eksikliği
	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler için yeterli mekânın olmaması
	Sağlık ve ilk yardım birimlerinin olmaması
<b>DONANIM</b>	Okulun teknik alt yapısının eksik olması
	Okul için yapılacak donanım çalışmaları için mali kaynakların yetersiz olması
<b>BÜTÇE</b>	Avrupa Birliği ve yerel projelerden yeteri kadar faydalanılamaması
	Sabit okul gelirin sadece kantin kirası olması
<b>İLETİŞİM</b>	Rehberlik faaliyetlerinin istenilen düzeyde olmaması
	Paydaşlara iş ve işlemlerin yeteri kadar anlatılamaması
<b>ÇEVRE</b>	Okulun bulunduğu çevrenin sosyo-ekonomik yapısının gelişmemiş olması
<b>POLİTİK</b>	Okulumuzda bulunan velilerin kariyerlerinden yararlanma olanağı
	Okulumuzun yakın çevresinde üniversitenin eğitim fakültelerinin bulunması
	Eğitime ve eğitimciye karşı olumlu bakış açısı
	İlimizin her alanda gelişmiş bir il olması

<b>EKONOMİK</b>	Okulumuza gezici kütüphanenin geliyor olması (Maddi durumu kötü öğrencilerimizin kitaba ulaşımını kolaylaştırması)
	İlçemizin tarihi ve turistik açıdan zengin olması
	Sosyal Yardımlaşma Vakfınca ihtiyaç sahibi ailelere eğitim yardımlarının yapılıyor olması
	Kültürel etkinlikler için olanak bulunması
<b>SOSYOLOJİK</b>	Kurumlar arası güçlü işbirliği
	Kültürel ve sanatsal birikim
	Genç ve dinamik bir nüfus ve öğrenci potansiyelinin olması
	Toplumun eğitime olumlu bakış açısı
<b>TEKNOLOJİK</b>	Bütün sınıflarımızın teknolojik yeterliliğe sahip olması
	İlimizin yeniliklere ve teknolojik gelişmelere açık olması
<b>MEVZUAT</b>	Üniversitenin Olması
	Halk eğitim merkezimizin eğitim-öğretime yönelik çalışmalarının üst düzeyde olması,
	Yaygın eğitim faaliyetleri ile zorunlu eğitim dışına çıkan vatandaşların sosyal ve kültürel yönden yetiştirilmeleri
	Rehberlik Araştırma Merkezi tarafından gerçekleştirilen faaliyetlerin başarıya ulaşma oranının yüksek olması
<b>EKOLOJİK</b>	Gürültünün olmaması
	Hava kirliliğinin bulunmaması
	Coğrafi Koşulların uygun olması
	<b>TEHDİTLER</b>
<b>POLİTİK</b>	Hayırsever vatandaşların eğitime yeteri kadar destek vermemesi
	Ailelerin sosyo -ekonomik yapısı
<b>EKONOMİK</b>	Ekonomik kriz riski
	Sosyal tesislerin yetersizliği
	Dışarıda satılan kalitesiz gıdalar.
	Maddi sınırlılıkların olması
	Okulun gelişmemiş yerde olması

<b>EKONOMİK</b>	Kurumların ihtiyaçlarının tam olarak karşılanamaması
	İlçede yeterli iş olanaklarının olmaması
	Çarpık kentleşme
<b>SOSYOLOJİK</b>	İlçenin göç alması
	Velinin müdahaleci olması
	Okul güvenliğinin olmaması
	Parçalanmış aile çocuklarının olması
	Eğitimsiz ve ilgisiz veliler
	Okulun göç alan bölgede bulunması
	Zararlı maddelerin kullanımı
	Davranış problemlerinin olması
	Dezavantajlı ailelerin bulunması
	Değerlerin önemsenmemesi
	Kurumun halkla ilişkiler biriminin olmaması
	Aile yapısında aşınma
	Dezavantajlı grupların bulunması
	Sivil toplum örgütleri, kurumlar ve medyanın eğitime yeteri kadar destek vermemesi
	Mahalleler arası sosyo-ekonomik ve kültürel farklılıklar, gelir dağılımındaki dengesizliklerin olması
	Toplumsal duyarsızlık
	Bilinçsiz teknoloji kullanımı
	<b>TEKNOLOJİK</b>
MEB'in ders programlarının ve ders kitaplarının yetersiz oluşu	
<b>MEVZUAT</b>	Okul öncesi eğitimin yetersizliği
	Yazışmalardaki bürokrasinin azaltılamaması
	Sınav odaklı eğitiminin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisi
<b>EKOLOJİK</b>	Deprem bölgesinde bulunması

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini;

Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilerek gelişim ve sorun alanlarımız ortaya konulmuştur.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Mevcut okullaşma oranının korunması.
2	Okula devam/ devamsızlık durumlarının takip edilmesi.
3	Okula uyum, oryantasyon çalışmalarının planlanması.
4	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere yaklaşım bilincinin geliştirilmesi.
5	Temel eğitimden bir üst kuruma geçiş öğrenci veli eğitimlerinin artırılması.
6	Hayat boyu öğrenmeye katılım oranının artırılması.

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Akademik başarının artırılması.
2	Sosyal, kültürel ve fiziksel gelişim takibi.
3	Sınıf tekrarı yapılmama oranının sabit tutulması.
4	Öğretim yöntemlerinin geliştirilmesi.
5	Ders araç gereçlerinin yenilenmesi.
6	Eğitsel değerlendirme ve tanılama metotlarının çağa uygun olarak yenilenmesi.
7	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetlerinin sürdürülmesi.
8	Yabancı dil yeterliliğinin artırılması.
9	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetlerine devam edilmesi.
10	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetlerinin artırılması.

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal iletişimin artırılması.
2	Kurumsal yönetim işlemlerinin çağa uygun olarak yenilenmesi.
3	Bina ve yerleşke ile ilgili ihtiyaç duyulan yeniliklerin sürdürülmesi.
4	Okul donanım çalışmalarının ayrıntılı olarak takip edilerek çağa uygun olarak yenilenmesi.
5	İş güvenliği, okul güvenliği çalışmalarının sürdürülmesi.
6	Temizlik, hijyen ile ilgili çalışmaların standartlar korunarak devam ettirilmesi.
7	Okulun fiziki durumun engelli öğrencilere uygun olarak düzenlenmesi.
8	Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi.
9	Basın ve yayın faaliyetlerinin artırılması.
10	Hizmetiçi eğitim faaliyetlerine katılımın artırılması.

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ \***

Öğrencilerimizin; zihinsel, duygusal, bedensel potansiyellerini tüm insanlık için sağlıklı kullanabilen, demokratik, çağdaş, laik eğitim hizmetleri sunmaktır.

### **VİZYONUMUZ \***

Öğrencilerimizin, tüm potansiyellerini bütüncül bir yaklaşımla hayat için kullanan, ülkesini ve milletini seven, başarılı, mutlu, çevreci bireyler yetiştirmektir.

### **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

1. Atatürk İlke ve İnkılâplarını hayata geçirmek öncelikli ilklerimizdendir.
2. İnsanlarla olan ilişkilerimizde hoşgörüyü esas alırız.

3. Başkalarının başarılarını takdir eder ve destek oluruz.

1. Eleştirilere ve önerilere açığız.

2. Hedefimize hız kesmeden ulaşmaya çalışırız.

3. Öğrencilerimizin tüm potansiyellerinin ortaya çıkmasını sağlayacak fırsatlar oluştururuz.

4. Aldığımız kararların gereğini yerine mutlaka getiririz.

5. Başarıya asla sınır koymayız.

6. Doğruluk, dürüstlük ve ahlaklılık temel ilkelerimizdendir.

7. Tüm okul paydaşları ile bir uyum içinde çalışırız, öğrenci bizim önceliğimiz ve geleceğimizdir.

8. Kendimize güveniriz ve davranışlarımızda tutarlıyız.

9. Çalışanları tanır, yetenekleri geliştirir fikirlerine değer verir, yeni fikir üretimini destekleriz.

10. Çevre bilinci oluşturmak, çevreyi korumak, temel ilkelerimizdendir.

11. Olayları bütüncül yaklaşımla çözümleriz.

12. İnsan yaşamını bir değer olarak kabul eder ve insan haklarına saygı duyarız.



## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA-1 EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

**STRATEJİK AMAÇ 1:** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır

**STRATEJİK HEDEF.1.1** Plan dönemi sonuna kadar okulumuz kayıt bölgesindeki çocukların tamamını eğitime kazandırmak ve ilkokuldaki öğrencilerimizin tamamının eğitim öğretimlerini tamamlamalarını sağlamak.

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

NO	Okullaşma Oranı	Mevcut	HEDEF				
	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	99	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.b</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	90	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.c</b>	Anasınıfı okullaşma oranı (%)	99	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.ç</b>	6-9 yaş grubu okullaşma oranı (%)	100	100	100	100	100	100

## EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Okul aile birliği, öğretmen ve velilerimiz aracılığıyla, okul çevresi olanaklarının kullanılarak okulun tanıtılması	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Öğretmenler, Aile Birliği	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
1.1.2	Muhtarlarla işbirliği yapılması	Okul Yönetimi	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
1.1.3	Ev ev dolaşma yapılması	Okul Yönetimi, Öğretmenler	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
1.1.4	Velilerle işbirliği yapılması	Okul Yönetimi, Öğretmenler, Aile Birliği	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
1.1.5	Yardıms severlerle işbirliği yapılması	Okul Yönetimi, Öğretmenler, Aile Birliği	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020

**STRATEJİK HEDEF.1. 2:** Okulumuza kayıtlı öğrencilerin devamsızlık oranlarını azaltmak.

NO	Okula Devam/ Devamsızlık	Mevcut	HEDEF				
	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.2.a</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	9	8	7	6	5	4
<b>PG.1.2.b</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0

## EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi, Öğretmenler	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
1.2.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul Yönetimi, Öğretmenler	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
1.2.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecektir.	Okul Yönetimi, Öğretmenler	1 Mart 2019 - 4 Kasım2019
1.2.4	Velilere kısa sürede ulaşılabilmesi, öğretmen-veli iletişimini güçlü kılmak için her dönem ev ziyaretleri gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi, Öğretmenler	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
1.2.5	Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermesini sağlamak amacıyla okulumuzda yapılan rehberlik faaliyetlerini, velilere yönelik yapılan çalışmalar artırılacaktır.	Okul Yönetimi, Öğretmenler	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
1.2.6	Muhtar görüşmeleri yapılacaktır.	Okul Yönetimi	1 Mart 2019 - 27 Eylül 2019

**STRATEJİK HEDEF .1.3:** Okulumuzda plan dönemi sonuna kadar kayıt bölgemizde bulunan ana sınıfı öğrencilerimizin eğitim öğretimlerini tamamlayarak birinci sınıfa gelmelerini sağlamak.

NO	Okula Uyum, Oryantasyon	Mevcut	HEDEF				
	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.3.a	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	98	99	100	100	100	100
PG.1.3.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	95	96	97	98	99	100

#### EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.3.1.	Öğrenci velilerinin eğitim ve öğretim sürecine katılmasını sağlayıcı etkinlikler düzenlenmesi.	Okul Yönetimi, Öğretmenler	1 Mart 2019-1 -Haziran 2020
1.3.2	Okul ve paydaşlar arasındaki güçlü iletişimden yararlanarak kurumun akademik ve sosyal yönden gelişmesini sağlanması.	Okul Yönetimi, Öğretmenler	1 Mart 2019-1 -Haziran 2020

**STRATEJİK HEDEF 1.4:** Öğrencilerin; kendilerini tanımalarına, kişisel sorunlarını çözme konusunda stratejiler geliştirmelerine, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişmelerine yardımcı olacak “Gelişimsel ve Önleyici Rehberlik” hizmetleri sunmak.

NO	Hayat boyu Öğrenme	Mevcut	HEDEF				
	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.4.a</b>	Rehberlik faaliyetlerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.4.b</b>	RAM' a yönlendirilen öğrenci oranı%	%2	%3	%3	%4	%4	%4
<b>PG.1.4.c</b>	Bilim ve sanat merkezine devam eden öğrencilerinin oranı (%)	%0	%1	%1	%2	%2	%3
<b>PG.1.4.ç</b>	Bilim ve sanat merkezine yönlendirilen öğrenci sayısı	29	30	31	32	33	34
<b>PG.1.4.d</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1 )	1	1	1	1	1	1

#### EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.4.1.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin tespit çalışması yapılacaktır.	Okul Yönetimi, Öğretmenler	1 Mart 2019- 1 Haziran 2020
1.4.2	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin velilerine Aile Eğitimleri yapılacaktır.	Okul Yönetimi, Öğretmenler	1 Mart 2019- 1 Haziran 2020
1.4.3	Veli Farkındalık Eğitimleri yapılacaktır.	Okul Yönetimi, Öğretmenler	1 Mart 2019- 1 Haziran 2020

## Tema-2: EĞİTİMDE KALİTE

**STRATEJİK AMAÇ 2:** Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**HEDEF .2.1:** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

NO	Akademik Yeterlilik	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	PG 1.1.4.1 ABİDE (Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi) 4 temel altı ve temel yeterlilik düzeylerindeki toplam öğrenci oranı(%)	Türkçe	0					
		Matematik	0					
		Fen Bilimleri	0					
		Sosyal Bilgiler	0					
PG.2.1.b	PG 1.1.4.5 TIMSS ( Uluslararası Matematik ve Fen Eğilimleri Araştırması 4. ve 8.sınıf düzeyindeki öğrencilerin Matematik ve Fen Bilimleri alanlarında kazandıkları bilgi ve becerilerin değerlendirilmesine yönelik bir tarama araştırmasıdır) alt ve alt düzey altı yeterlilik düzeyindeki toplam öğrenci oranı(%)	4. Sınıf Matematik	0					
		4. Sınıf Fen Bilimleri	0					
		4. Sınıf Ortalaması	4,45	4,47	4,48	4,49	4,50	4,50

<b>PG.2.1.c</b>	Destek ve yetiştirme kurslarında öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%)	Türkçe	0					
		Matematik	0					
		Fen Bilimleri	0					
		Sosyal Bilgiler	0					
<b>PG.2.1.ç</b>	İYEP kapsamında yararlanan öğrenci sayısı		<b>11</b>	<b>10</b>	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>6</b>
<b>PG.2.1.d</b>	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına Katılan Öğrenci oranı (%)		0					
<b>PG.2.1.e</b>	Hizmetiçi eğitimlere katılan öğretmen sayısı		11	12	13	14	15	16



## EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrenci velilerinin eğitim-öğretim sürecine katılması.	Okul Yönetimi, Öğretmenler	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
2.1.2	Okul ve paydaşlar arasındaki güçlü iletişimden yararlanarak kurumun akademik ve sosyal yönden gelişmesinin sağlanması.	Okul Yönetimi, Öğretmenler	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
2.1.3	Kurum personelinin verimlilik ve etkinliğinin artırılmasına yönelik merkezi/yerel hizmetiçi eğitimler duyurulması	Okul Yönetimi	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
2.1.4	Öğrencilere etkili/verimli ders çalışma ilgili çalışmalar yapılması	Okul Yönetimi, Öğretmenler	1 Mart 2019 - 31 Mayıs 2020
2.1.5	Okulumuz öğrenci sayısının az olmasından yararlanılarak, öğrenci mevcutlarının dengeli dağılımı yapılmasıyla etkili öğrenme ortamlarının yaratılması.	Okul Yönetimi, Öğretmenler	1 Mart 2019 -1 Haziran 2020
2.1.6	Yeşil alan yaratılabilecek yerlerden yararlanılarak, yaparak yaşayarak öğrenme modeli ile akademik başarıyı artırılması.	Okul Yönetimi, Öğretmenler, yerel yönetim ve stk	1 Mart 2019 - 30 Eylül 2019

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.7	Etüt çalışmaları, Destekleme ve Yetiştirme kursları ile öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırarak sınıf seviyesini yakalamalarını ve bir üst öğrenime devam etmelerini sağlanması.	Okul Yönetimi, Öğretmenler	Bir üst birimden gelen yazılı emirler doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır
2.1.8	İYEP kapsamında açılan kurslara katılan öğrencilerimizin aileleriyle iş birliği yapılması.	Okul Yönetimi, Öğretmenler	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
2.1.9	Öğrencilere sınav kaygısıyla baş etme ve etkili/verimli ders çalışma ilgili çalışmalar yapılması.	Okul Yönetimi, Öğretmenler	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
2.1.10	Personel arası iletişimin kuvvetli olması avantajıyla, öğrencilerin bireysel ve grup olarak ihtiyaç duyulan rehberlik hizmetleri ile ilgili seminer düzenlenmesi.	Okul Yönetimi, Öğretmenler	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020

**STRATEJİK HEDEF.2. 2:** Öğrencilerin bilim, sanat ve kültürel faaliyetlerini artırmak ve plan dönemi sonuna kadar her bir öğrencinin en az bir bilim, sanat ve kültürel faaliyetlerine katılımını sağlamak

NO	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Mevcut	HEDEF				
	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.2.b	Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	18	19	20	21	22	23
PG.2.2.c	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.2.ç	Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)	0	2	3	4	5	5
PG.2.1.a	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	30	33	34	35	35	35
PG.2.1.b	Yükseköğretim kurumları tarafından düzenlenen etkinliklere katılan öğrenci sayısı	0	10	12	14	16	20

## EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Gezici kütüphane projemiz devam ettirilecek	Okul Yönetimi, İNCİVAK, Öğretmenler	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
2.1.2	Okuma Sokağı Projemiz geliştirilerek devam ettirilecek	Okul Yönetimi, Öğretmenler	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
2.1.3	Kitap Kumbarası Projesi hayata geçirilecek	Okul Yönetimi, Öğretmenler, Okul Aile Birliği	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020

**STRATEJİK HEDEF. 2.3.**Öğrenme süreçlerinde farklı yöntem ve teknikleri kullanılarak tüm bireylerin öğrenmelerini sağlamak.

NO	Öğretim Yöntemleri	Mevcut	HEDEF				
	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.3.a</b>	EBA Ders Portalı aylık ortalama tekil ziyaretçi sayısı	288	302	317	332	347	364
<b>PG.2.3.b</b>	Ortalama Günlük Giriş Sayısı	10,68	12	13	14	15	16
<b>PG.2.3.c</b>	EBA Ders Portalı kullanıcı başına aylık ortalama sistemde kalma süresi (dk)	70,32	75	80	85	90	90

## EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Okulumuzda görev alan tüm öğretmenlerin mesleki gelişim ve yeni teknolojileri kullanabilme konularında en az iki hizmet içi eğitim almalarını sağlamak.	Okul Yönetimi, Öğretmenler	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
2.3.2	EBA Ders Portalı ayın öğrencisi uygulaması yapılacak	Okul Yönetimi, Öğretmenler	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
2.3.3	EBA Ders Portalı önemi ve içerik konusunda öğrenci ve velilere bilgilendirme toplantısı yapılacak	Okul Yönetimi, Öğretmenler	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
2.1.4	EBA Ders Portalında bulunan ilginç uygulamalardan seçilenlerin okul web sitemizde paylaşılması.	Okul Yönetimi, Web Komisyonu	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020

**STRATEJİK HEDEF .2.4:** Yabancı dil yeterlilikleri geçilmesine ilişkin etkin çalışmalar yürütmek

NO	Ders araç gereçleri	Mevcut	HEDEF				
	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.4.a</b>	Yabancı dil eğitime yönelik geliştirilen dijital içerik sayısı	150	170	200	230	260	300
<b>PG.2.4.b</b>	Güncellenen veya hazırlanan bireysel öğrenme materyali sayısı	145	160	190	220	250	280
<b>PG.2.4.c</b>	Bakanlığımızın yönetiminde ve onayladığı EBA ve DYNED gibi elektronik ortamları takip sayısı.	2	3	4	5	6	7

## EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1.	DYNED yabancı dil eğitim programına öğrencilerin dahil edilmesi ve takibinin sağlanması.	Okul Yönetimi, İngilizce Öğretmenimiz	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
2.4.2.	İngilizce sınıfımıza görsel ve işitsel materyallerin alınması, bunların aktif kullanılması ile kalıcılığın sağlanması.	Okul Yönetimi, İngilizce Öğretmenimiz	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
2.4.3.	E-twinning uygulamaları sayesinde okulumuzun dünya ile bağlantılarının kurulması.	Okul Yönetimi, İngilizce Öğretmenimiz	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
2.4.4.	EBA portalının takip edilmesi ve içeriklerinin derslerde kullanılması.	Okul Yönetimi, İngilizce Öğretmenimiz	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
2.4.5.	Okul bahçesinde bulunan oyun alanlarının kullanılması ve kalıcılığın sağlanması.	Okul Yönetimi, İngilizce Öğretmenimiz	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
2.4.6	Okulumuz koridorlarını görsel-işitsel materyallerle donatılarak dil eğitiminin pekiştirilmesi.	Okul Yönetimi, İngilizce Öğretmenimiz	1 Mart 2019- 1 Haziran 2020



## Tema-3:

### KURUMSAL KAPASİTE

**STRATEJİK AMAÇ 3:** Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**STRATEJİK HEDEF. 3.1:** Okulumuzun kurumsal iletişim becerilerini geliştirmek

NO	Kurumsal İletişim	Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022
<b>PG.3.1.a</b>	Alanında lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı(%)	0,07	0,07	0,07	0,07	0,13	0,20
<b>PG.3.1.b</b>	Yönetim alanında lisansüstü eğitim alan yönetici oranı(%)	0	0	0	0	50	50
<b>PG.3.1.c</b>	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı	15	15	15	15	15	15
<b>PG.3.1.ç</b>	Mesleki rehberlik ve kariyer gelişimi konusunda hizmetiçi eğitim alan öğretmen sayısı	15	15	15	15	15	15

<b>PG.3.1.d</b>	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%)	2	2	2	2	2	2
<b>PG.3.1.e</b>	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%)	0	0	1	1	2	2
<b>PG.3.1.f</b>	Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programına katılan yabancı dil öğretmeni sayısı	0	0	0	0	0	1

## EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Çalışanlarımızın kariyer, bilgi ve becerilerini geliştirmeleri için imkânlar sağlamak.	Okul Yönetimi,	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
3.1.2	Özel eğitime ihtiyaç duyulan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik çalışmalarının izlenmesi.	Okul Yönetimi,	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
3.1.3	Üniversiteler tarafından ilan edilen yüksek lisans başvuru duyurularının yapılması	Okul Yönetimi,	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
3.1.4	Mesleki rehberlik ve kariyer gelişimi konulu yerel ve merkezi hizmetçi eğitimlerin ilan edilmesi	Okul Yönetimi,	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020

**STRATEJİK HEDEF.3. 2:** Paydaşların kurum hizmetlerine ilişkin memnuniyet oranlarını yükseltmek.

NO	Kurumsal Yönetim	Mevcut	HEDEF				
	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.2.a</b>	Kurumdan hizmet alanların memnuniyet oranı (%)	92	93	94	95	96	97
<b>PG.3.2.b</b>	İç denetim sistemi - gerçekleşme oranı	100	100	100	100	100	100
<b>PG.3.2.c</b>	Teftiş raporlarındaki açık alan sayısı	0	0	0	0	0	0
<b>PG.3.2.ç</b>	Son bir yılda iyileştirilen alan sayısı	6	2	2	2	2	2
<b>PG.3.2.d</b>	Velilerden alınan öneri sayısı	1	1	1	3	3	3
<b>PG.3.2.e</b>	Karşılanan öneri oranı	98	99	100	100	100	100
<b>PG.3.2.f</b>	Çalışanlardan alınan öneri sayısı	3	3	3	4	4	5
<b>PG.3.2.g</b>	Karşılanan öneri oranı	90	100	100	100	100	100
<b>PG.3.2.h</b>	Sosyal paydaşlardan gelen öneri sayısı	1	1	1	1	1	1

## EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Kurumdan hizmet alanlara memnuniyet anketlerinin uygulanması.	Okul Yönetimi	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
3.2.2	Tüm paydaşların eğitim ve öğretim sürecine dâhil edilerek görüşlerinin alınarak değerlendirilmesi.	Okul Yönetimi	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
3.2.3	Paydaşlarımızdan alınan veriler doğrultusunda ödenek işlemlerine de yön verilmesi.	Okul Yönetimi	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020

**STRATEJİK HEDEF.3. 3:** Kurumun fiziksel kapasitesini geliştirmek

NO	Bina ve Yerleşke	Mevcut	HEDEF				
	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.3.a</b>	Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvalet sayısı	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.3.b</b>	İlkokulda öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	0	0	0	0	0	0

**EYLEMLER**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Okulun ihtiyaçlarını veli STK ve yerel yönetimlerin olanaklarından yararlanılarak giderilmesi	Okul Yönetimi, Öğretmenler, yerel yönetim ve stk	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
3.3.2	Okul Aile Birliği, öğretmen, velilerimiz ve STK aracılığı ile okul çevresi olanaklarını kullanarak öğrencilerin beslenmeleri için bir alan oluşturulması.	Okul Yönetimi, Öğretmenler, yerel yönetim ve stk	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020

**STRATEJİK HEDEF. 3.4:** Okul/ kurumun donanımlarını çağın gerektirdiği teknolojilerle yenilemek

NO	Donanım	Mevcut	HEDEF				
	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.4.a</b>	Eğitsel veri ambarının önemine ilişkin çalışanların bilgilendirme oranı %	0	0	0	1	1	1
<b>PG.3.4.b</b>	Tasarım ve Beceri Atölyesi kurulmasına yönelik düzenleme yapılması oranı (%)	0	0	0	1	1	1
<b>PG.3.4.c</b>	Öğretim kademelerinde özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı	0	0	0	1	1	1
<b>PG.3.4.ç</b>	İleri öğrenme sağlamak amacıyla amaca uygun sınıf ortamları geliştirme oranı %	0	0	0	100	100	100

**EYLEMLER**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1.	Bakanlığın yaptığı çalışmaların izlenmesi.	Okul Müdürü	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
3.4.2	Bakanlığımızın emirleri doğrultusunda okul binasının şekillendirilmesi.	Okul Müdürü	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020

**STRATEJİK HEDEF .3.5:** Okul güvenliği ile iş sağlığı konusunda gerekli önlemleri almak

NO	İş Güvenliği, Okul Güvenliği	Mevcut	HEDEF				
	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.5.a</b>	İş güvenliği ve sağlığı kapsamında eğitim alan çalışan oranı %	100	100	100	100	100	100
<b>PG.3.5.b</b>	Okul iş süreçlerinin haritalandırma oranı %	0	75	76	77	78	80
<b>PG.3.5.c</b>	İş güvenliği ve sağlığı kapsamında yaşanan iş kazası sayısı ( sayı)	0	0	0	0	0	0

**EYLEMLER**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.5.1.	İlçe İSG Uzmanı koordinatörlüğünde iş güvenliği ve sağlığı eğitimleri verilmesi sağlanacak	Okul Yönetimi,	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
3.5.2	Kurum Risk Değerlendirme yapılacak	Okul Yönetimi,	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020

**STRATEJİK HEDEF .3.6:**Okulun insan sağlığı bakımından temiz olmasını sağlamak.

NO	Temizlik, Hijyen	Mevcut	HEDEF				
	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.6.a</b>	Nasıl temizlik yapmaları gerektiği ile ilgili bilgi ve oryantasyon eğitimi verilen personel oranı	100	100	100	100	100	100
<b>PG.3.6.b</b>	Bir personelin temizlediği sınıf sayısı	4	4	4	4	4	4
<b>PG.3.6.c</b>	Beyaz Bayrak Projesine katılım	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.6.ç</b>	Beslenme Dostu Projesi katılım	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.6.d</b>	Aylık kişi başına (Öğrenci- Personel) tüketilen temizlik malzemesi miktarı	55	56	57	58	59	60

#### EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.6.1.	Haftanın en temiz sınıfı uygulaması devam ettirilecek.	Okul Yönetimi, Öğretmenler,	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
3.6.2	“Sağlık Elden Başlar” projesi uygulanacak.	Okul Yönetimi, Öğretmenler,	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
3.6.3	İşyerine yeni başlayan personelin Hijyen Eğitimi alması sağlanacak	Okul Yönetimi	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020
3.6.4	Temizlik malzemesi üreten firmalarla görüşülerek ücretsiz malzeme temin edilecektir.	Okul Yönetimi	1 Mart 2019 - 1 Haziran 2020



## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

TEMA	STRATEJİK AMAÇLAR / HEDEFLER	2019	2020	2021	2022	2023
		MALİYETİ	MALİYETİ	MALİYETİ	MALİYETİ	MALİYETİ
TEMA-1	<b>STRATEJİK AMAÇ 1</b>					
	Stratejik Hedef 1. 1	1.000	1.250	1.500	1.750	2.000
	Stratejik Hedef 1. 2	0	0	0	0	0
	Stratejik Hedef 1. 3	0	0	0	0	0
	Stratejik Hedef 1. 4	1.000	1.250	1.500	1.750	2.000
TEMA-2	<b>STRATEJİK AMAÇ 2</b>					
	Stratejik Hedef 2. 1	0	0	0	0	0
	Stratejik Hedef 2. 2	0	0	0	0	0
	Stratejik Hedef 2. 3	1.000	1.250	1.500	1.750	2.000
	Stratejik Hedef 2. 4	0				
	Stratejik Hedef 2. 5	2.000	2.250	2.500	2.750	3.000

TEMA-3	<b>STRATEJİK AMAÇ 3</b>					
	Stratejik Hedef 3. 1	0	0	0	0	0
	Stratejik Hedef 3. 2	5.700	6.200	6700	7.200	7.700
	Stratejik Hedef 3. 3	2.000	2.250	2.500	2.750	3.000
	Stratejik Hedef 3. 4	5.400	6.000	6.500	7.000	7.500
	Stratejik Hedef 3. 5	3.800	4.200	4.700	5.200	5.700
	Stratejik Hedef 3. 6	3.500	4.000	4.500	5.000	5.500
<b>Amaçların Toplam Maliyeti:</b>		<b>25.400</b>	<b>28.450</b>	<b>31.900</b>	<b>35.050</b>	<b>38.400</b>
STRATEJİK PLAN TOPLAM MALİYETİ:		159.200				

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı; İlçe Milli Eğitim	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birliği)	25400	28450	31900	35050	38400	159200
<b>TOPLAM</b>	<b>25400</b>	<b>28450</b>	<b>31900</b>	<b>35050</b>	<b>38400</b>	<b>159200</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## EKLER

### PEST Analizi

PEST analiziyle 80. Yıl Betontaş İlkokulu Müdürlüğü üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal

ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Müdürlüğümüzü etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin

sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Aşağıdaki matriste PEST unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar

ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır.

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Idareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik	Milli Eğitim Bakanlığı'nın öğretmenlerin hizmetçi eğitim ile ilgili olumlu tutum ve planlamaları.	Öğretmenlere yönelik pek çok hizmetçi kursların açılması.	Hizmetçi eğitimlerin sürelerinin kısa olması ilgi-istekleri doğrultusunda planlama yapılmaması.	Bakanlığımızın açmış olduğu kurslardan eğitim öğretimin devamı dışında olanların seçilmesi. Açılması istenilen kursların bakanlığımızdan talep edilmesi.
	Yerel yönetimlerin okullara ve öğrencilere yönelik ilgisi.	Yerel yönetimlerin öğrencilere destek eğitim kursları açması.	Açılan kursların binalarının okulumuza uzak olması.	Yerel yönetimlerle görüşülerek öğrencilerin ulaşım sorunlarının çözülmesi.
	Bakanlığımızın özel okulların yaygınlaştırılması ile ilgili tutumu.	Öğrencilere sunduğu karşılıksız burs imkanı ve sosyal imkanlar.	İlgili ve gelir durumu iyi veliler ve kayıt bölgemizde bulunan öğrencilerin özel okulları tercih etmesi.	Okul imkanlarının iyileştirilmesi ve okulumuzun tercih edilir hale getirilmesi.

	Siyasi yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerinin eğitime yönelik ilgisi.	Siyasi sivil yöneticilerin ve sivil toplum örgütlerinin eğitime ilişkin çalışmalara olumlu ilgi ve katkısı.	Uzman olmayan kişilerin eğitim hakkında toplumu olumsuz yönlendirmesi.	Tüm eğitim paydaşlarının katkıların alındığı, iyi hedeflenmiş aidiyet duygularını arttıran çalışmaların yapılmasına devam edilmesi.
--	---	---	--	---

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Idareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Ekonomik	Öğrencilerin yeterli ve dengeli beslenememesi. Bu nedenle bedensel ve zihinsel gelişimleri akranları düzeyinde olmadığı gözlemlenmiştir.	Sosyal Yardımlaşma Vakfınca ihtiyaç sahibi ailelere eğitim yardımlarının yapılıyor olması.	Ailelerin sosyo-ekonomik yapılarının kötü olması.	Maddi durumu kötü ailelere ev ziyaretleri yapılarak durumun tutanak altına alınması, Buca Kaymakamlığı Sosyal Yardımlaşma Vakfı'na yönlendirilmesi.
	Okulumuzun maddi sınırlılıklarının olması.	İlimizin gelişmiş bir il olması. İlçemizin merkez ilçelerden olması.	Okulumuzun gelişmemiş bir bölgede bulunması.	İl/ilçemizde bulunan Sivil Toplum örgütlerinin ziyaret edilerek okulumuza ve öğrencilerimize destek sağlanması.

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Idareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Sosyokültürel	Velilerin eğitim düzeyinin ve ekonomik düzeylerinin düşük olması, okul dışı sosyal ve kültürel etkinliklere ilgisiz	Okulda açılan ücretsiz kurslara ilgi göstermeleri.	Veliler sosyal yönden öğrencilerin gelişmelerine katkıda bulunan etkinliklere ilgi duymaması.	Halk Eğitim destekli ve ücretsiz kursların açılması ve çeşitliliğin artırılması.
	Velilerin çocuk psikolojisi, aile içi iletişim ve benzeri konularda bilgisiz oluşu.	Okul idarecilerimizin, okulumuz öğretmenlerinin ikna kabiliyetinin yüksek oluşu.	Velilerin eğitim düzeylerinin düşük oluşu.	Velilere kurslar ve seminerler verilmesi. Bu konuda projeler hazırlanarak sürecin yürütülmesi.
	Okulumuz öğrencilerinde dezavantajlı grupların bulunması.	Öğretmenlerimizin yeterli formasyon eğitimlerinin olması.	Öğrencilerimizin yaşadığı ve kurum içerisinde yaşattığı problemler.	Velilerimize ev ziyaretleri yapılması, sorunların tespit edilmesi ve konularla ilgili seminerler verilmesi. Sürecin takip edilmesi.

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Idareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Teknolojik	Sınıflarımızın projeksiyon ve bilgisayarların bulunması EBA, DYNET ve benzeri gibi eğitim sitelerini derslerimizde aktif olarak kullanılması.	Eğitim sitelerinde öğrencilerin aktif kullanma seviyelerinin takip edilebiliyor olması.	EBA ve DYNET için bilgisayar ve tabletle geçirilecek sürenin eğitim öğretim içerisinde saatlerde yeterli olmaması.	Veli kontrolünde EBA ve DYNET kullanılmasının sağlanması amacıyla veli eğitimlerinin düzenlenmesi.
Yasal	Millî Eğitim Bakanlığı tarafında ücretsiz ders kitaplarının dağıtılması.	Öğretmenlerimizin yazılı kaynak hazırlama ve teknolojik bilgilerinin yeterli oluşu.	Ders kitaplarının yeterliliğinin öğretmenlerin istediği düzeyde olmayışı.	Ders kitaplarımızda yeterli bulunmayan konular ile ilgili öğretmenlerimizin yazılı ve basılı kaynak hazırlaması.
Çevresel	Okul binamızın güvenliği.	Binanın deprem analizinin yapılmış olması.	Okul binamızın depreme karşı dayanıksız olması.	İlgili makamlar ile görüşülerek güçlendirme çalışmalarının hızlandırılmasının sağlanması.